



FOR FILES IN TRANSIT

GUIA DE INICIAÇÃO RÁPIDA

Reprodução e direitos

Copyright © Prim'X Technologies 2003 - 2025.

Qualquer reprodução do documento, mesmo que parcial, é proibida sem autorização prévia por escrito por parte da empresa Prim'X Technologies ou de um dos seus representantes legais. Qualquer pedido de publicação, seja qual for a sua natureza, deverá ser acompanhado de um exemplar da publicação prevista. A Prim'X Technologies reserva-se o direito de recusar qualquer proposta sem necessidade de justificar a sua decisão.

Todos os direitos reservados. A utilização do software **ZEDFREE** e **ZEDPRO** está submetida aos termos e condições do contrato de licença assinado pelo utilizador ou pelo seu representante legal.

PRIMX

Sede: 18 Rue du Général Mouton-Duvernet 69003 LYON – support@primx.eu

Endereço comercial: OPEN21 21 Rue Camille Desmoulins 92130 ISSY-LES-MOULINEAUX – Tél. : +33 (0)1 40 95 24 80 – business@primx.eu

www.primx.eu

Índice

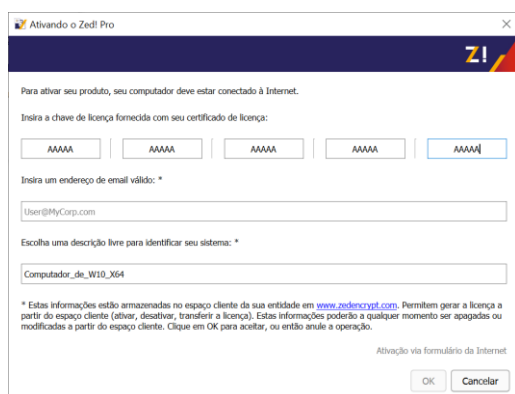
| | |
|-------------------------------------|---|
| Reprodução e direitos..... | 2 |
| 1. Ativação do ZEDPRO | 4 |
| 2. Criação de um contentor | 4 |
| 3. Chave pessoal | 4 |
| 4. Utilização de um contentor | 5 |
| 5. Gestão dos acessos | 6 |

GUIA DE INICIAÇÃO RÁPIDA

ZEDPRO e **ZEDFREE** são produtos muito simples que permitem criar **ficheiros contentores encriptados** (e comprimidos) destinados a serem arquivados e trocados com correspondentes, em anexos de mensagens eletrónicas ou noutros suportes variados, como unidades de memória flash USB.

A utilização dos contentores encriptados é extremamente intuitiva e similar à utilização das pastas comprimidas no Windows ou dos arquivos em formato “tar” do Linux. O presente documento permite uma iniciação rápida do produto.

1. ATIVAÇÃO DO ZEDPRO



A ativação do **ZEDPRO** é **obrigatória**, sendo efetuada assim que iniciar o software pela primeira vez. Antes de mais, necessita de introduzir as seguintes informações:

- + A chave de licença que lhe foi atribuída no momento da sua compra;
- + Um endereço de e-mail válido;
- + Um nome de utilizador ou pseudónimo à sua escolha (ser-lhe-á proposto um por defeito, mas é recomendada a sua posterior personalização).

Estas 2 informações permitem identificar o computador onde se encontra para gerar licenças no seu espaço de cliente em

www.zedencrypt.com.

Poderá então ativar diretamente o produto online se estiver ligado à Internet ou ativar o produto através do formulário. A introdução dos dados mencionados acima e a posterior abertura do formulário, assim como da inserção das informações enviadas pelo servidor de ativação a partir de outro computador ligado à Internet, devem realizar-se obrigatoriamente “logo de seguida” durante a mesma sessão.

Nota importante

A ativação do seu produto é verificada online periodicamente e de forma transparente. Tal oferece a possibilidade de poder desativar a sua licença a partir da sua conta cliente para a reatribuir a outro computador (por exemplo após a substituição do seu PC). **ZEDPRO** permite, no entanto, trabalhar offline durante 90 dias consecutivos antes de solicitar uma reativação (automaticamente por ligação à Internet ou manualmente através do formulário). Ultrapassado o prazo e enquanto aguarda a ativação, o produto continuará a funcionar em modo limitado (com as mesmas funções do que o **ZEDFREE** sem a possibilidade de criação de um contentor).

2. CRIAÇÃO DE UM CONTENTOR

Inicie a aplicação e clique no menu « **Contentor** » e depois em « **Novo contentor** ». Aparecerá uma janela a pedir que introduza um novo nome para o referido contentor encriptado e que defina o local onde este será gravado.

Tenha em atenção que a extensão dos contentores encriptados é « **.zed** ».

3. CHAVE PESSOAL

Na primeira vez que criar um contentor, irá surgir um Assistente que lhe solicitará a escolha da sua **chave de acesso pessoal**. Esta chave será automaticamente integrada em cada contentor encriptado que criar, o que lhe permitirá abri-los posteriormente.

Este Assistente apenas aparecerá **na primeira vez**. Logo que a sua chave seja definida, não surgirá mais.

A sua chave pessoal pode ser:

- + Uma **palavra-passe** escolhida por si (no **ZEDPRO** o administrador pode impor a força exigida, consulte o **guia de configuração do ZEDPRO** para obter mais detalhes);
- + Uma **chave criptográfica RSA**, associada a um **certificado**, e que pode ser alojada em diferentes "porta-chaves":
 - Um ficheiro de chaves (geralmente **.pfx** ou **.p12**), protegido por uma palavra-passe;
 - Com **ZEDPRO** pode igualmente escolher um **cartão inteligente** ou um **token USB** que respeite a norma **PKCS#11**; a maioria dos fabricantes do mercado é suportada; no entanto, se o seu cartão ou token não for de uma tipologia pré-configurada, deverá consultar o **guia de configuração ZEDPRO** que lhe indicará o procedimento técnico a seguir para declarar o seu material.

Notas importantes

- + Se optar pelo acesso através de palavra-passe, deverá escolher um **ID de utilizador**. Este nome será útil para "o/a reconhecer" nos diferentes acessos previstos para um contentor. Durante a inserção da sua palavra-passe pessoal, a opção permanecerá a vermelho enquanto a mesma não tiver a "força" exigida ou considerada suficiente. Durante a segunda introdução (confirmação), permanecerá a laranja se não cometer nenhum erro, passando a verde logo que a inserção seja idêntica à primeira, e a vermelho se estiver errada.
- + Se optar por um acesso por certificado, deverá fornecer o código de acesso (do ficheiro, do cartão, etc.) e validar. Tenha em atenção que o software **ZEDPRO** e **ZEDFREE** não geram chaves RSA nem certificados. Se desejar utilizar chaves deste tipo, deverá utilizar os serviços de uma PKI de empresa, ou pública, ou comercial.
- + Ao selecionar « **O meu acesso pessoal** » a partir do menu « Opções », poderá gerar o seu acesso pessoal e inclusive alterar a sua chave de acesso. **Tenha em atenção que, se modificar a sua chave pessoal, a atualização não se aplicará aos contentores já criados, mas aos novos contentores.**

4. UTILIZAÇÃO DE UM CONTENTOR

Para abrir um contentor, basta clicar duas vezes sobre o mesmo.

- + Caso se trate de um contentor já criado por si, ser-lhe-á solicitada a sua chave de acesso pessoal (se não a tiver ainda introduzido para a sessão em curso).
- + Caso se trate de um contentor que lhe foi enviado por nós, ser-lhe-á solicitada igualmente uma **chave de acesso**. Nesta situação, poderá ser uma **palavra-passe** combinada com a pessoa que lhe expediu este contentor, ou uma **chave RSA** (geralmente a sua chave pessoal), que possui num ficheiro de chaves (**.pfx**) ou **cartão inteligente**.

Uma vez realizada a autenticação, o contentor é exibido juntamente com os ficheiros que contém.

As ações principais da barra de ferramentas que permitem gerar o contentor são as seguintes:

- + **Adicionar ficheiros**: consiste em copiar o(s) ficheiro(s) de origem, comprimir o seu conteúdo, e criptografá-lo no contentor;
- + **Adicionar uma pasta**: consiste em copiar a pasta de origem e as respetivas subpastas, comprimir o seu conteúdo, e criptografá-lo no contentor;
- + **Nova pasta**: criar uma pasta ou subpasta no contentor;
- + **Extraír**: consiste em descriptografar, descomprimir e depositar num local designado todos os ficheiros selecionados;
- + **Propriedades**: consiste em exibir as informações técnicas do contentor (tamanho, data de criação, mecanismo de encriptação, produto, criador, etc.);
- + **Gerir os acessos**: permite adicionar ou retirar acessos ao contentor (consultar o capítulo 5).

Com **ZEDPRO** é também possível ao utilizador definir a **imagem de fundo de um contentor** determinado: ela está assim integrada no contentor e visível pelo destinatário. A escolha da imagem é efetuada selecionando « **Imagem de marca d'água** » na barra de ferramentas.

Nota: resumindo, o **ZEDFREE** está limitado a 200 ficheiros e/ou 200 Mb por contentor. O **ZEDPRO** não tem limite de tamanho nem de número de ficheiros. De qualquer forma, por razões de fiabilidade, é aconselhado que **não se ultrapassem 2 ou 3 Gb por contentor**.

5. GESTÃO DOS ACESSOS

Como já foi referido, um contentor criado por si contém sempre a sua **chave pessoal** (atenção, não é necessariamente o caso se o contentor tiver sido criado por outra pessoa, e que lhe tenha sido enviado).

O contentor pode também conter outros acessos, de tipo RSA, que tenham sido impostos por um administrador na configuração do produto e que permitam definir um meio de **recuperação**. Para configurar este tipo de acesso, apenas disponível na versão **ZEDPRO**, consulte o **guia de configuração ZEDPRO**.

Caso deseje que um contentor sirva de “mala diplomática” de troca com uma ou várias pessoas, deverá antes de mais combinar o “segredo” com as eles. Poderá combinar com o seu correspondente uma palavra-passe. No entanto, se o seu correspondente possuir uma chave RSA e o certificado de associado, poderá utilizar diretamente este certificado. Algumas empresas colocam à disposição anuários (designados de “anuários LDAP”) que permitem encontrar os certificados das pessoas, a partir do respetivo nome ou de um endereço de e-mail. A pesquisa é efetuada introduzindo o endereço do anuário e o nome, parcial ou completo, a pesquisar (função disponível na versão **ZEDPRO** exclusivamente).

Para aceder à gestão dos acessos, basta clicar no botão « **Gerir os acessos** » na barra de ferramentas.

A janela que aparece apresenta os acessos existentes, e permite **adicionar**, **retirar** ou **alterar uma palavra-passe**. Sempre que se trate de um acesso por chave **RSA/Certificado**, poderá consultar o **certificado**.

Tenha sempre em atenção o pictograma, que difere em função do tipo de acesso, e o pop-up de ajuda, que dá informações complementares.